



Ai Sig.ri

Componenti della Commissione Consultiva di:

Ancona

AMANTI VINCENZO e, p.c., CONFITARMA	v.amanti@gruppogesmar.com <u>confitarma@pec.it</u> <u>confitarma@confitarma.it</u> <u>fedarlinea@pec.it</u> <u>fedarlinea@fedarlinea.com</u>
FEDARLINEA	
PUGNALONI ROSELLA e, p.c., ASSITERMINAL	r.pugnaloni@aseterminal.it <u>assiterminalpec@pec.it</u> <u>info@assiterminal.it</u>
ASSOLOGISTIC	<u>assologistica@pcert.postecert.it</u> <u>milano@assologistica.it</u>
A.N.T.E.P.	<u>antep@fedespedi.it</u>
COGLIATI GIANCARLO e, p.c., CONFINDUSTRIA	g.cogliati@gruppoapi.com <u>confindustriamarchenord@legalmail.it</u> <u>l.lanari@confindustriamarchenord.it</u> <u>confindustria@pec.confindustria.it</u>
ANDREANI GIORGIO e, p.c., UILTRASPORTI	giorgioandreani@marche.uiltrasporti.it <u>segreteria generale@pec.uiltrasporti.it</u> <u>organizzazione@uiltrasporti.it</u>
ASCANI ROBERTO e, p.c., FIT CISL-Segr. Nazionale	roberto.ascani@cisl.it <u>fitcisl nazionale@postecert.it</u> <u>federazione_fit@cisl.it</u>
COLTRINARI MARCO OLCESE ANGELO PANZINI FABRIZIO e, p.c., FILT CGIL-Segr. Generale	m.coltrinari@commpa.it <u>filt.portomare@marche.cgil.it</u> <u>fabridionisio@hotmail.com</u> <u>filtcgil.segreteria@postecert.it</u>
GIAMBUZZI GUIDO e, p.c., FEDERAGENTI	g.giambuzzi@amatori.com <u>federagenti@pec.federagenti.it</u> <u>roma@federagenti.it</u>
AZZALONI ALBERTO e, p.c., FEDESPEDI	a.azzaloni@globalservice.an.it <u>fedespedi@pec.fedespedi.it</u> <u>fedespedi@fedespedi.it</u> <u>doganalisti.anasped@pec.it</u> <u>info@anasped.it</u>
ANASPED	
CLERICI VINCENZO	<u>qvclerici@qls-italy.com</u>
BRUGIAPAGLIA MARCO	<u>brugiapaglia@porto.ancona.it</u>

Pesaro

AMANTI VINCENZO e, p.c., CONFITARMA	v.amanti@gruppogesmar.com <u>confitarma@pec.it</u> <u>confitarma@confitarma.it</u> <u>fedarlinea@pec.it</u> <u>fedarlinea@fedarlinea.com</u>
FEDARLINEA	



c/o	MARINI MAURIZIO ANCIP	ancip@legalmail.it ancip@ancip.it
	ASSITERMINAL	assiterminalpec@pec.it info@assiterminal.it
	ASSOLOGISTICA	assologistica@pcert.postecert.it milano@assologistica.it
	A.N.T.E.P.	antep@fedespedit.it
c/o	FRATICELLI PIERPAOLO CONFINDUSTRIA	confindustriamarchenord@legalmail.it l.lanari@confindustriamarchenord.it confindustria@pec.confindustria.it
e, p.c.,	ANDREANI GIORGIO UILTRASPORTI	giorgioandreani@marche.uiltrasporti.it segreteriagenerale@pec.uiltrasporti.it organizzazione@uiltrasporti.it
e, p.c.,	ASCANI ROBERTO FIT CISL-Segr. Nazionale	roberto.ascani@cisl.it fitcislazionale@postecert.it federazione_fit@cisl.it
e, p.c.,	OLCESE ANGELO FILT CGIL-Segr. Generale	filt.portomare@marche.cgil.it filtcgil.segreteria@postecert.it segr.gen@filtcgil.it
c/o	GIANLUCA DEVICIENTI FEDERAGENTI	gianluca@marineshoreassistance.com federagenti@pec.federagenti.it roma@federagenti.it
	ANASPED	info@anasped.it
e, p.c.,	PANZIERI PAOLO FEDESPEDI	paolo.panzieri@it.dsv.com fedespedit@pec.fedespedit.it fedespedit@fedespedit.it
Ortona		
c/o	PUNTIN IVANO CONFITARMA	i.putin@gruppogesmar.com a.martoni@gruppogesmar.com confitarma@pec.it confitarma@confitarma.it
	FEDARLINEA	fedarlinea@pec.it fedarlinea@fedarlinea.com
e, p.c.,	FRATINO NICOLA ASSITERMINAL	nfratin@tin.it assiterminalpec@pec.it info@assiterminal.it
e,p.c.,	RANALLI GIUSEPPE CONFINDUSTRIA	g.ranalli@ranalli.com confindustriamarchenord@legalmail.it l.lanari@confindustriamarchenord.it confindustria@pec.confindustria.it
c/o	MURINNI GIUSEPPE UILTRASPORTI	segreteriagenerale@pec.uiltrasporti.it organizzazione@uiltrasporti.it



DI NACCIO ALESSANDRO
OLIVIERI GIOVANNI g.olivieri@cisl.it
c/o FIT CISL-Segr. Nazionale fitabruzzomolise@post-cert.it
fitcislazionale@postecert.it
federazione_fit@cisl.it

DI MARTINO MAURIZIO dimartinomaurizio@yahoo.it
SCACCIALEPRE LUIGI
c/o FILT CGIL-Segr. Generale filtcgil.segreteria@postecert.it
segr.gen@filtcgil.it

BALDI MARCO marco.baldi@agemav.com
e, p.c., FEDESPEDI fedespedi@pec.fedespedi.it
fedespedi@fedespedi.it
ANASPED doganalisti.anasped@pec.it
info@anasped.it

FRATINO SERGIO n.fratin@tin.it
c/o FEDERAGENTI federagenti@pec.federagenti.it
roma@federagenti.it

NERVEGNA TOMMASO buonefra.srl@pec.it
SILLARI GABRIELE sillarigabriele@ticertifica.it

OGGETTO: Convocazione Commissioni Consultive porti di Ancona, Pesaro e Ortona.

Si comunica che è convocata per il giorno 4 febbraio 2020 alle ore 09,30 presso la sede di questa Autorità di Sistema Portuale (Molo S. Maria, snc – Porto di Ancona) la riunione delle Commissioni Consultive dei porti di Ancona, Pesaro e Ortona, per esprimersi, ai sensi dell'art. 15 comma 2 Legge n. 84/94, sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

1. Determinazioni numero massimo autorizzazioni rilasciabili ex art.16 L.84/94 nel Porto di Ortona – anno 2020.
2. Rilascio autorizzazioni imprese portuali ex art. 16 L.84/94 nel Porto di Ortona - anno 2020.
3. Varie ed eventuali.

Distinti Saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Matteo Faroli)



RELAZIONE alla COMMISSIONE CONSULTIVA

Oggetto: Scadenza autorizzazioni imprese e servizi portuali ex art. 16 L.84/94 nel Porto di Ortona.

Si premette che, con Ordinanza Presidenziale n.29 del 17/05/18, è stata confermata la piena validità e vigenza delle Ordinanze a suo tempo già emanate dalla Capitaneria di Porto di Ortona, pertanto le valutazioni di seguito riportate sono state effettuate sulla base della documentazione presentata dalle singole imprese ai sensi del DM n.585 del 31/03/1995, ai sensi della Legge 84/94 e delle suddette Ordinanze.

Il numero massimo di autorizzazioni rilasciabili per l'anno 2020 è di n. 4 imprese per autorizzazioni portuali e n. 4 imprese per servizi portuali.

Come noto, il 31/12/2019 sono scadute le autorizzazioni annuali ad esercitare le operazioni e i servizi portuali ex art. 16 L.84/94 nel Porto di Ortona, sono pervenute a questa Autorità le seguenti domande di rinnovo per l'anno 2020:

OPERAZIONI:

1) istanza di rinnovo avanzata dall'Impresa Fiore Srl per l'effettuazione delle seguenti tipologie di operazioni portuali:

carico, scarico, deposito e movimentazioni merci per conto terzi

alla quale ha allegato, con successive integrazioni, da ultima la nota in data 24/01/2020, assunta al prot ARR816 del 24/01/2020, la seguente documentazione:

- autodichiarazioni che, a carico dell'impresa non sono in atto procedure fallimentari, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta e che la stessa non è stata sottoposta negli ultimi cinque anni a misure concorsuali;
- autodichiarazione che l'impresa non opera in altro ambito portuale;
- documentazione relativa all'attività di impresa svolta nel triennio precedente;
- elenco dei beni mobili (macchinari, mezzi meccanici, navi od altri strumenti) ed immobili necessari per lo svolgimento delle attività programmate, in proprietà, in leasing o in locazione per un periodo non inferiore ad un anno - n° della polizza di assicurazione di ogni mezzo meccanico;
- relazione sulla capacità organizzativa dell'impresa, con riferimento all'idoneità ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche dirette al miglioramento dei servizi;
- copia dei bilanci del biennio precedente;
- organigramma dei dipendenti, comprensivo dei quadri dirigenziali, dei dipendenti già in organico ed iscritti nel libro paga e dell'eventuale ulteriore numero di unità da inserire nei processi produttivi attraverso gli istituti del distacco e della mobilità, con indicazione del CCNL applicato;
- tariffario relativo alle operazioni che si intendono espletare;
- documento Valutazione Rischi (DVR) aggiornato;
- quietanza di pagamento per l'anno 2020 della polizza RCT – RCO avente massimale di almeno 2.500.000,00 unico.

E' stata acquisita d'ufficio la documentazione relativa alla regolarità fiscale e contributiva previdenziale.

"I dati presenti nelle relazioni sono ad uso esclusivo dei componenti dell'organo, rimanendo assolutamente vietata ogni forma di divulgazione non altrimenti autorizzata e non pertinente o riconducibile all'attività del consesso, che, in quanto tale, potrà essere perseguita nei modi di legge"



E' stata acquisita la certificazione antimafia PR_CHUTG_Ingresso_0076221_20191002 che attesta la insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

2) Istanza di rinnovo avanzata dall'Impresa Buonefra Srl per l'effettuazione delle operazioni portuali:

carico, scarico, deposito e movimentazioni merci per conto terzi

alla quale ha allegato, con successive integrazioni, da ultima la nota in data 24/01/2020, assunta al prot ARR817 del 24/01/2020, la seguente documentazione:

- autodichiarazioni che, a carico dell'impresa non sono in atto procedure fallimentari, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta e che la stessa non è stata sottoposta negli ultimi cinque anni a misure concorsuali;
- autodichiarazione che l'impresa non opera in altro ambito portuale;
- documentazione relativa all'attività di impresa svolta nel triennio precedente;
- elenco dei beni mobili (macchinari, mezzi meccanici, navi od altri strumenti) ed immobili necessari per lo svolgimento delle attività programmate, in proprietà, in leasing o in locazione per un periodo non inferiore ad un anno - n° della polizza di assicurazione di ogni mezzo meccanico;
- relazione sulla capacità organizzativa dell'impresa, con riferimento all'idoneità ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche dirette al miglioramento dei servizi;
- copia dei bilanci del biennio precedente;
- organigramma dei dipendenti, comprensivo dei quadri dirigenziali, dei dipendenti già in organico ed iscritti nel libro paga e dell'eventuale ulteriore numero di unità da inserire nei processi produttivi attraverso gli istituti del distacco e della mobilità, con indicazione del CCNL applicato;
- tariffario relativo alle operazioni che si intendono espletare
- documento Valutazione Rischi (DVR) aggiornato;
- quietanza di pagamento per l'anno 2020 della polizza RCT – RCO avente massimale di almeno 2.500.000,00 unico.

E' stata acquisita d'ufficio la documentazione relativa alla regolarità fiscale e contributiva previdenziale.

E' stata acquisita la certificazione antimafia PR_CHUTG_Ingresso_0053810_20190709 che attesta la insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

3) Istanza di rinnovo avanzata dalla Società Walter Tosto Spa per l'effettuazione delle seguenti tipologie di operazioni portuali:

carico, scarico, deposito e movimentazioni merci per conto proprio

alla quale ha allegato, con successive integrazioni, da ultima la nota in data 10/01/2020, assunta al prot ARR311 del 14/01/2020, la seguente documentazione:

- autodichiarazioni che, a carico dell'impresa non sono in atto procedure fallimentari, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta e che la stessa non è stata sottoposta negli ultimi cinque anni a misure concorsuali;



- dichiarazione che l'impresa non opera in altro ambito portuale;
- documentazione relativa all'attività di impresa svolta nel triennio precedente;
- elenco dei beni mobili (macchinari, mezzi meccanici, navi od altri strumenti) ed immobili necessari per lo svolgimento delle attività programmate, in proprietà, in leasing o in locazione per un periodo non inferiore ad un anno - n° della polizza di assicurazione di ogni mezzo meccanico;
- relazione sulla capacità organizzativa dell'impresa, con riferimento all'idoneità ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche dirette al miglioramento dei servizi;
- copia dei bilanci del biennio precedente;
- organigramma dei dipendenti, comprensivo dei quadri dirigenziali, dei dipendenti già in organico ed iscritti nel libro paga e dell'eventuale ulteriore numero di unità da inserire nei processi produttivi attraverso gli istituti del distacco e della mobilità, con indicazione del CCNL applicato;
- documento Valutazione Rischi (DVR) aggiornato;
- quietanza di pagamento per l'anno 2020 della polizza RCT – RCO avente massimale di almeno 2.500.000,00 unico.

E' stata acquisita d'ufficio la documentazione relativa alla regolarità fiscale e contributiva previdenziale.

E' stata acquisita la certificazione antimafia PR_CHUTG_Ingresso_0040176_20190520 che attesta la insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

4) Istanza di rinnovo avanzata dall'Impresa Fratelli Nervegna Autotrasporti Srl per lo svolgimento delle seguenti tipologie di operazioni portuali:

carico, scarico, deposito e movimentazione merci per conto terzi

alla quale ha allegato, con successive integrazioni, da ultima la nota in data 24/01/2020, assunta al prot ARR804 del 24/01/2020, la seguente documentazione:

- autodichiarazioni che, a carico dell'impresa non sono in atto procedure fallimentari, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta e che la stessa non è stata sottoposta negli ultimi cinque anni a misure concorsuali;
- dichiarazione che l'impresa non opera in altro ambito portuale;
- documentazione relativa all'attività di impresa svolta nel triennio precedente;
- elenco dei beni mobili (macchinari, mezzi meccanici, navi od altri strumenti) ed immobili necessari per lo svolgimento delle attività programmate, in proprietà, in leasing o in locazione per un periodo non inferiore ad un anno - n° della polizza di assicurazione di ogni mezzo meccanico;
- relazione sulla capacità organizzativa dell'impresa, con riferimento all'idoneità ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche dirette al miglioramento dei servizi;
- copia dei bilanci del biennio precedente;
- organigramma dei dipendenti, comprensivo dei quadri dirigenziali, dei dipendenti già in organico ed iscritti nel libro paga e dell'eventuale ulteriore numero di unità da inserire nei processi produttivi attraverso gli istituti del distacco e della mobilità, con indicazione del CCNL applicato;

"I dati presenti nelle relazioni sono ad uso esclusivo dei componenti dell'organo, rimanendo assolutamente vietata ogni forma di divulgazione non altrimenti autorizzata e non pertinente o riconducibile all'attività del consesso, che, in quanto tale, potrà essere perseguita nei modi di legge"



- tariffario relativo alle operazioni che si intendono espletare;
- documento Valutazione Rischi (DVR) aggiornato;
- quietanza di pagamento per l'anno 2020 della polizza RCT – RCO avente massimale di almeno 2.500.000,00 unico.

E' stata acquisita d'ufficio la documentazione relativa alla regolarità fiscale e contributiva previdenziale.

E' stata acquisita la certificazione antimafia PR_CHUTG_Ingresso_0070349_20190911 che attesta la insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

XXXXXX

Sono pervenute altresì le richieste per il rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento di servizi portuali per l'anno 2020:

SERVIZI:

1) Istanza di rinnovo avanzata dal Consorzio Adriatic Stevedoring Company Soc. Cons. a r.l., per l'effettuazione delle seguenti tipologie di servizi portuali:

pesatura merci, spuntatura, conteggio merci e relativo conteggio merceologico, ricondizionamento merci, attacco e stacco manichette per navi cisterna, riempimento vuotatura e manutenzione contenitori

alla quale ha allegato, con successive integrazioni, da ultima la nota in data 24/01/2020, assunta al prot ARR807 del 24/01/2020, la seguente documentazione:

- autodichiarazioni che, a carico dell'impresa non sono in atto procedure fallimentari, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta e che la stessa non è stata sottoposta negli ultimi cinque anni a misure concorsuali;
- Autodichiarazioni di responsabilità (carichi pendenti, regolarità antimafia ecc.);
- autodichiarazione che l'impresa non opera in altro ambito portuale;
- documentazione relativa all'attività di impresa svolta nel triennio precedente;
- dichiarazione di assenza di mezzi a titolarità propria del Consorzio avvalendosi dei mezzi delle imprese consorziate
- relazione sulla capacità organizzativa dell'impresa, con riferimento all'idoneità ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche dirette al miglioramento dei servizi;
- copia dei bilanci del biennio precedente;
- dichiarazione di assenza di personale proprio del Consorzio avvalendosi del personale dipendente delle imprese consorziate tariffario relativo alle operazioni che si intendono espletare;
- tariffario relativo alle operazioni che si intendono espletare;
- documento Valutazione Rischi (DVR) aggiornato;
- quietanza di pagamento per l'anno 2020 della polizza RCT – RCO avente massimale di almeno 2.500.000,00 unico.



E' stata acquisita la certificazione antimafia PR_CHUTG_Ingresso_0050229_20190626 che attesta la insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

Avendo valenza semestrale, sono state richieste le autocertificazioni della Società ed i relativi dati, ed implementati nel BDNA in data 27/01/2020 acquisito al prot PAR 674 del 27/01/2020, l'autorizzazione verrà rilasciata in caso di acquisizione della comunicazione liberatoria o comunque decorsi 30 giorni dalla richiesta ai sensi dell'art.92 D.Lgs. 159/2011.

2) Istanza di rinnovo avanzata dall'Impresa Servimar Srl per l'effettuazione delle seguenti tipologie di servizi portuali:

attacco stacco manichette navi cisterna

alla quale ha allegato, con successive integrazioni, da ultima la nota in data 21/01/2020, assunta al prot ARR673 del 22/01/2020, la seguente documentazione:

- autodichiarazioni che, a carico dell'impresa non sono in atto procedure fallimentari, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta e che la stessa non è stata sottoposta negli ultimi cinque anni a misure concorsuali;
- dichiarazione che l'impresa non opera in altro ambito portuale;
- documentazione relativa all'attività di impresa svolta nel triennio precedente;
- elenco dei beni mobili (macchinari, mezzi meccanici, navi od altri strumenti) ed immobili necessari per lo svolgimento delle attività programmate, in proprietà, in leasing o in locazione per un periodo non inferiore ad un anno - n° della polizza di assicurazione di ogni mezzo meccanico;
- relazione sulla capacità organizzativa dell'impresa, con riferimento all'idoneità ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche dirette al miglioramento dei servizi;
- copia dei bilanci del biennio precedente;
- organigramma dei dipendenti, comprensivo dei quadri dirigenziali, dei dipendenti già in organico ed iscritti nel libro paga e dell'eventuale ulteriore numero di unità da inserire nei processi produttivi attraverso gli istituti del distacco e della mobilità, con indicazione del CCNL applicato;
- tariffario relativo alle operazioni che si intendono espletare;
- documento Valutazione Rischi (DVR) aggiornato;
- quietanza di pagamento per l'anno 2020 della polizza RCT – RCO avente massimale di almeno 2.500.000,00 unico.

E' stata acquisita d'ufficio la documentazione relativa alla regolarità fiscale e contributiva previdenziale.

E' stata acquisita la certificazione antimafia PR_CHUTG_Ingresso_0070048_20190910 che attesta la insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

3) Istanza di rinnovo avanzata dal Centro Investigativo Italiano Srl per l'effettuazione delle seguenti tipologie di servizi portuali:

servizio di controllo uomini e mezzi



alla quale ha allegato, con successive integrazioni, da ultima la nota in data 24/01/2020, assunta al prot ARR802 del 24/01/2020, la seguente documentazione:

- autodichiarazioni che, a carico dell'impresa non sono in atto procedure fallimentari, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta e che la stessa non è stata sottoposta negli ultimi cinque anni a misure concorsuali;
- dichiarazione che l'impresa non opera in altro ambito portuale;
- documentazione relativa all'attività di impresa svolta nel triennio precedente;
- elenco dei beni mobili (macchinari, mezzi meccanici, navi od altri strumenti) ed immobili necessari per lo svolgimento delle attività programmate, in proprietà, in leasing o in locazione per un periodo non inferiore ad un anno - n° della polizza di assicurazione di ogni mezzo meccanico;
- relazione sulla capacità organizzativa dell'impresa, con riferimento all'idoneità ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche dirette al miglioramento dei servizi;
- copia dei bilanci del biennio precedente;
- organigramma dei dipendenti, comprensivo dei quadri dirigenziali, dei dipendenti già in organico ed iscritti nel libro paga e dell'eventuale ulteriore numero di unità da inserire nei processi produttivi attraverso gli istituti del distacco e della mobilità, con indicazione del CCNL applicato, il quale deve essere integrato della dichiarazione che ai dipendenti preposti allo svolgimento dei servizi portuali sono applicate condizioni economiche e normative non inferiori a quelle del CCNL Unico dei Porti (richiesta con nota prot PARR698 del 28/01/2020);
- tariffario relativo alle operazioni che si intendono espletare;
- documento Valutazione Rischi (DVR) aggiornato;
- l'Ente rimane in attesa della quietanza di pagamento per l'anno 2020 della polizza RCT – RCO avente massimale di almeno 2.500.000,00 unico, sollecitata con nota prot 698 del 28/01/2020; L' autorizzazione verrà rilasciata previa acquisizione della superiore documentazione.

E' stata acquisita d'ufficio la documentazione relativa alla regolarità fiscale e contributiva previdenziale.

E' stata acquisita la certificazione antimafia PR_CHUTG_Ingresso_0070043_20190910 che attesta la insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

- 4) Istanza di rinnovo avanzata dall'Impresa Nervegna Autotrasporti Srl, per l'effettuazione delle seguenti tipologie di servizi portuali:

pesatura merci, trasporto e fornitura acqua potabile e industriale alle unità mercantili a mezzo autobotti, allaccio manichette natanti per rifornimento idrico

alla quale ha allegato, con successive integrazioni, da ultima la nota in data 24/01/2020, assunta al prot ARR803 del 24/01/2020, la seguente documentazione:

- Autodichiarazioni che, a carico dell'impresa non sono in atto procedure fallimentari, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta e che la stessa non è stata sottoposta negli ultimi cinque anni a misure concorsuali;
- autodichiarazione che l'impresa non opera in altro ambito portuale;
- documentazione relativa all'attività di impresa svolta nel triennio precedente;

"I dati presenti nelle relazioni sono ad uso esclusivo dei componenti dell'organo, rimanendo assolutamente vietata ogni forma di divulgazione non altrimenti autorizzata e non pertinente o riconducibile all'attività del consesso, che, in quanto tale, potrà essere perseguita nei modi di legge"



- elenco dei beni mobili (macchinari, mezzi meccanici, navi od altri strumenti) ed immobili necessari per lo svolgimento delle attività programmate, in proprietà, in leasing o in locazione per un periodo non inferiore ad un anno - n° della polizza di assicurazione di ogni mezzo meccanico;
- relazione sulla capacità organizzativa dell'impresa, con riferimento all'idoneità ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche dirette al miglioramento dei servizi;
- copia dei bilanci del biennio precedente;
- organigramma dei dipendenti, comprensivo dei quadri dirigenziali, dei dipendenti già in organico ed iscritti nel libro paga e dell'eventuale ulteriore numero di unità da inserire nei processi produttivi attraverso gli istituti del distacco e della mobilità, con indicazione del CCNL applicato;
- tariffario relativo alle operazioni che si intendono espletare;
- documento Valutazione Rischi (DVR) aggiornato;
- quietanza di pagamento per l'anno 2020 della polizza RCT – RCO avente massimale di almeno 2.500.000,00 unico.

E' stata acquisita d'ufficio la documentazione relativa alla regolarità fiscale e contributiva previdenziale.

E' stata acquisita la certificazione antimafia PR_CHUTG_Ingresso_0070349_20190911 che attesta la insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

XXXXXXXX

Sulla scorta delle superiori evidenze, al fine di assicurare il corretto svolgimento delle operazioni portuali e dei relativi servizi per l'anno 2020, nonché per mantenere il corretto funzionamento del porto con particolare riguardo allo sviluppo di nuovi traffici e al miglioramento dei servizi offerti, si ritiene di rilasciare, per l'anno 2020, le autorizzazioni alle operazioni e i servizi portuali alle imprese soprariportate, preso atto che le attività oggetto di richiesta sono le stesse già autorizzate per l'anno 2019 e che, in linea generale, le istanze presentate dalle Imprese evidenziano la conferma delle attività anche per l'anno in corso, avvalendosi di personale qualificato e specializzato e di esperienze consolidate e pluriennali nei vari ambiti. Non da ultimo le singole imprese portuali sono anche titolari di varie concessioni demaniali che sono funzionali alle attività oggetto di richiesta di autorizzazioni.

Relativamente al canone annuo da applicare alle autorizzazioni per l'esercizio delle operazioni portuali, si propone la rivalutazione del canone 2019 di € 3.101,03 in misura pari alla variazione annua dell'indice Ministeriale riferita all'anno 2020, stabilita al - 0,75% come comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con Circolare n.23 del 9/12/2019 da cui discende un canone di euro 3.077,77.

Relativamente al canone annuo da applicare alle autorizzazioni per l'esercizio dei servizi portuali si propone la rivalutazione del canone 2019 di € 620,63 e di € 122,90 per ogni servizio in più, in misura pari alla variazione annua dell'indice Ministeriale riferita all'anno 2020, stabilita al -



Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Centrale

Porti di Pesaro, Falconara Marittima, Ancona, S. Benedetto, Pescara, Ortona

0,75% come comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con Circolare n.23 del 09/12/2019, da cui un canone di euro 615,98 e di euro 121,99 per ogni servizio in più.

Le suddette autorizzazioni verranno rilasciate, previe le ulteriori verifiche prefettizie e di ogni altra prevista dalla legislazione vigente, e successivamente alla presentazione dell'eventuale documentazione integrativa che l'Amministrazione richiederà per le valutazioni definitive di competenza funzionali al titolo autorizzatorio.

L'impiegata Amministrativa
Dott.ssa Lorenzini Valentina

Il Dirigente Demanio
Imprese e Lavoro Portuale
Avv. Giovanna Chilà